

REGULAMIN UDZIAŁU

w projekcie pt. „Czyste powietrze w Gminie Miasto Leżajsk. Program wymiany źródeł ciepła”
planowanym do realizowanym w ramach Poddziałania 3.3.1 „Realizacja planów niskoemisyjnych - wymiana źródeł ciepła”
Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014 – 2020

Stan prawny na dzień 30.09.2019 r.

§ 1

POJĘCIA OGÓLNE UŻYTE W REGULAMINIE

Pojęcia użyte w Regulaminie oznaczają:

1. **Gmina** – Gmina Miasto Leżajsk, ul. Rynek 1, 37-300 Leżajsk.
2. **Urząd** – Urząd Miejski w Leżajsku z siedzibą: ul. Rynek 1 , 37-300 Leżajsk.
3. **Projekt parasolowy** – w tego typu projekcie beneficjent (Gmina Miasto Leżajsk) przygotowuje, zleca i koordynuje montaż instalacji możliwych do wykonania w ramach projektu.
4. **Mieszkaniec (zamiennie beneficjent końcowy projektu, wnioskodawca, uczestnik projektu)** – osoba fizyczna posiadająca prawo do dysponowania obiektem, będąca właścicielem, współwłaścicielem, użytkownikiem wieczystym lub posiadająca prawo korzystania z obiektu na podstawie umowy dzierżawy, umowy użyczenia, umowy na mieszkanie zakładowe lub inny tytuł prawny.
5. **Partner projektu** – partnerami projektu mogą być wspólnoty mieszkaniowe jak również inne gminy.
6. **Wniosek (zamiennie deklaracja uczestnictwa)** – to oświadczenie woli mieszkańca o przystąpieniu do realizacji projektu parasolowego sporządzone w formie pisemnej, złożone w wyznaczonym terminie i miejscu określonym regulaminem.
7. **Nabór** – proces przyjmowania wniosków od Mieszkańców, prowadzony przez Gminę Miasto Leżajsk , w celu ustalenia i zweryfikowania beneficjentów końcowych projektu.
8. **Okres trwałości projektu** – to okres 5 lat od zakończenia realizacji Projektu przez Beneficjenta (od dnia wypłaty ostatniej transzy dofinansowania przez Instytucję Zarządzającą). W tym okresie właścicielem wykonanej instalacji jest beneficjent, a mieszkaniec jest jej użytkownikiem. W tym czasie użytkownik zobowiązany jest do utrzymywania wykonanej instalacji w niezmienionym stanie technicznym oraz ponosi wszelkie koszty eksploatacyjne instalacji, w tym koszty zakupu paliwa do kotłów.
9. **Gospodarstwo domowe** – zespół osób (spokrewnionych lub niespokrewnionych) wspólnie zamieszkujących i utrzymujących się. Wspólnota utrzymywania członków danego zespołu decyduje o tym, czy w danym mieszkaniu występuje jedno, czy też więcej gospodarstw domowych. Osoba mieszkająca samotnie lub mieszkająca z innymi osobami, ale utrzymująca się oddzielnie tworzy odrębne – jednoosobowe – gospodarstwo domowe.
10. **Weryfikacja techniczna** – sprawdzenie technicznych możliwości wykonania instalacji, mająca na celu ustalenie miejsc optymalnych dla montażu instalacji, sprawdzenie ilości paliw zużywanych do ogrzewania budynku i ogrzewania ciepłej wody użytkowej, określenie stawki podatku VAT dla wykonania wybranej instalacji, wykonanie dokumentacji fotograficznej obiektu oraz uzyskanie pozostałych informacji potrzebnych do opracowania studium wykonalności i wniosku aplikacyjnego.
11. **Budynek mieszkalny** – budynek przeznaczony na mieszkanie, spełniający jeden z warunków:
 - a) jednorodzinny wolnostojący,
 - b) jednorodzinny mieszkalny w zabudowie szeregowej,
 - c) jednorodzinny mieszkalny w zabudowie zagrodowej,
 - d) budynek wielorodzinny zawierający dwa lub więcej mieszkań.

12. **Budynek niemieszkalny** – budynek gospodarczy, garaż wolnostojący, budynek inwentarski, w którym może zostać zainstalowane nowe źródło ciepła.

13. **Koszty kwalifikowane projektu (zamiennie wydatki kwalifikowane)** – koszty, które zostały określone w Szczegółowym Opisie Osi Priorytetowych Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego 2014 – 2020, które objęte są dofinansowaniem ze środków z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego.

Koszty kwalifikowane obejmują w szczególności:

- a) likwidację i demontaż dotychczasowego źródła ciepła,
- b) dostawę i montaż nowego źródła ciepła oraz instalację urządzeń niezbędnych do jego prawidłowego funkcjonowania,
- c) koszt przygotowania, opracowania studium wykonalności projektu,
- d) koszty nadzoru nad prowadzonymi robotami obejmujące zakres rzeczowy projektu (nadzór inwestorski, architektoniczny, autorski, inżynier kontraktu, inwestor zastępczy),
- e) koszty rozruchu, regulacja instalacji, przeszkolenie odbiorców ostatecznych w zakresie bezpiecznej i prawidłowej obsługi nowych źródeł ciepła (zamontowanych instalacji),

14. **Koszty niekwalifikowane projektu** – koszty związane z realizacją projektu nieobjęte dofinansowaniem, które mieszkaniec ponosi samodzielnie w 100% kosztów niekwalifikowanych.

Koszty niekwalifikowane projektu obejmują w szczególności:

- a) podatek od towarów i usług VAT,
- b) bieżąca eksploatacja i utrzymanie instalacji (np. zakup paliwa: gaz, biomasa itp.),
- c) instalacja kominowa i wentylacja, **wkłady kominowe**,
- d) prace towarzyszące, które nie wpływają w bezpośredni sposób na realizację celu projektu,
- e) wykonanie odrębnego magazynu na paliwa (nowe budynki, wiaty itp.),
- f) weryfikacja techniczna, ekspertyza stanu technicznego budynku i instalacji przeprowadzana w związku z wyborem ostatecznych odbiorców projektu,
- ~~g) opracowanie projektu budowlanego wraz z uzyskaniem~~ **opracowanie projektu budowlanego wraz z uzyskaniem** pozwolenia na budowę na wykonanie zmian w wewnętrznej instalacji gazowej z uwzględnieniem montażu nowego kotła

15. **Wkład własny mieszkańca** – mieszkaniec w ramach niniejszego projektu pokrywa 15% kosztów kwalifikowanych oraz 100% kosztów niekwalifikowanych.

16. **Ubóstwo energetyczne** (kryterium społeczno - ekonomiczne) – objęte są nim gospodarstwa domowe spełniające jedno z poniższych kryteriów:

- a) członkami są osoby z niepełnosprawnością, czyli osoby niepełnosprawne w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 511), a także osoby z zaburzeniami psychicznymi, w rozumieniu ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (Dz.U. z 2017 r. poz. 882 z późn. zm.),
- b) członkami są osoby posiadające przyznane prawo do świadczenia rodzinnego w rozumieniu ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz.U. z 2017 r. poz. 1952 z późn. zm.),
- c) członkami są rodziny wielodzietne i/lub rodziny zastępcze, odpowiednio w rozumieniu ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz.U. z 2017 r. poz. 1952 z późn. zm.),
- d) członkowie mają przyznane prawo do: dodatku mieszkaniowego i/lub energetycznego lub w ciągu 12 miesięcy poprzedzających złożenie Wniosku otrzymali pomoc rzeczową w postaci opału (lub ryczałtu na jego zakup) w rozumieniu ustawy z 21 czerwca 2001 r. o dodatkach mieszkaniowych (Dz.U. z 2017 r. poz.180 z późn. zm.) oraz przepisów o pomocy społecznej.

§ 2

INFORMACJE OGÓLNE

- Główne cele związane z realizacją projektu na terenie Gminy Miasto Leżajsk:
 - poprawa jakości powietrza,
 - obniżenie emisyjności szkodliwych pyłów PM10 i PM2,5,
 - redukcja emisji gazów cieplarnianych, w szczególności ograniczenie emisji CO₂,
 - poprawa efektywności energetycznej obiektów poprzez wymianę nieefektywnych źródeł ciepła na źródła ciepła o dużej sprawności,
 - poprawa komfortu życia mieszkańców,
 - zwiększenie udziału produkcji energii cieplnej ze źródeł odnawialnych (kotły na biomasę).
- Projekt ma charakter parasolowy, w którym Beneficjent (Gmina Miasto Leżajsk) przygotowuje, zleca i koordynuje montaż instalacji możliwych do wykonania w ramach projektu.
- Realizacja projektu planowana jest na lata 2019-2020, pod warunkiem uzyskania przez Gminę Miasto Leżajsk dofinansowania ze środków Unii Europejskiej w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014 – 2020.
- Warunkiem uzyskania dofinansowania do nowego źródła ciepła jest likwidacja starego, nieefektywnego źródła ciepła (pieców, kotłów na paliwa stałe) przez ostatecznego odbiorcę (mieszkańca).
- Ostatecznymi odbiorcami Projektu są osoby fizyczne zamieszkałe na terenie Gminy Miasto Leżajsk.
- Uczestnictwo Mieszkańca w Projekcie jest dobrowolne.
- Wszystkie instalacje wykonane w ramach niniejszego zadania, w okresie trwałości projektu (5 lat od zakończenia projektu tj. od daty przekazania ostatniej transzy dofinansowania), stanowią będą własność Beneficjenta (Gminy Miasto Leżajsk). Mieszkańcy będą ich użytkownikami na podstawie umowy uczestnictwa w projekcie.
- Po zakończeniu okresu trwałości projektu instalacje zostaną przekazane mieszkańcom na własność nieodpłatnie na warunkach określonych w odrębnej umowie.
- Energia cieplna wytworzona z instalacji wykonanych w ramach niniejszego Projektu będzie wykorzystywana na potrzeby własne odbiorców ostatecznych.

§ 3

WARUNKI UCZESTNICTWA MIESZKAŃCA W PROJEKCIE

- Budynek, w którym będzie instalowane nowe źródło ciepła, musi znajdować się w granicach administracyjnych Gminy Miasto Leżajsk.
- Uregulowany stan prawny nieruchomości, na której wykonana ma być Instalacja Mieszkańca – własność/współwłasność lub posiadane prawo do dysponowania nieruchomością co najmniej do 31 grudnia 2026 roku potwierdzone w formie pisemnej; w przypadku umowy dzierżawy, umowy użyczenia – okres umowy co najmniej do 31 grudnia 2026 roku bez możliwości wypowiedzenia.
- Jeżeli Mieszkaniec jest właścicielem lub współwłaścicielem kilku nieruchomości, to może złożyć Deklarację przystąpienia do Projektu tylko na jedną nieruchomość.
- Brak jakichkolwiek nieuregulowanych, a wymagalnych zobowiązań Mieszkańca wobec Gminy Miasto Leżajsk na dzień złożenia Deklaracji oraz na dzień podpisania Umowy na realizację projektu z Gminą Miasto Leżajsk.

5. Złożenie przez Mieszkańca prawidłowo wypełnionej deklaracji udziału w projekcie (**Załącznik nr 1 do Regulaminu**) w terminie i miejscu wskazanym przez Gminę Miasto Leżajsk; Deklaracja powinna zawierać dane wszystkich właścicieli, współwłaścicieli lub osób posiadających prawo do dysponowania nieruchomością,
na której wykonana ma być Instalacja i powinna być przez wszystkich podpisana.
6. Do deklaracji udziału w Projekcie należy obowiązkowo załączyć następujące załączniki:
 - podpisana jednostronnie Umowa użyczenia w Projekcie (**Załącznik nr 2 do Regulaminu – 2 egzemplarze**),
 - dokumenty potwierdzające prawo własności lub do dysponowania budynkiem (wypis z wykazu podmiotów i wypis z działek ewidencyjnych lub wydruk z Elektronicznych Ksiąg Wieczystych – ekw.ms.gov.pl).
7. Załączniki nieobowiązkowe (załączają jedynie osoby spełniające kryterium społeczno-ekonomiczne):
 - dokumenty potwierdzające spełnienie kryterium społeczno – ekonomicznego (ubóstwo energetyczne).
8. Wyrażenie zgody na bezpłatne użyczenie miejsca Gminie Miasto Leżajsk na wykonanie instalacji w obiekcie zakwalifikowanym do projektu, na cały okres realizacji i trwałości projektu poprzez złożenie wraz z deklaracją podpisanej jednostronnie umowy użyczenia.
9. Wyrażenie zgody na przeprowadzenie weryfikacji technicznej budynku, w którym ma być dokonana wymiana źródła ciepła przez złożenie potwierdzenia wpłaty za wykonanie weryfikacji technicznej w wysokości 90 złotych brutto (słownie: dziewięćdziesiąt złotych) na rzecz firmy, która została wyłoniona i upoważniona przez Gminę Miasto Leżajsk do przeprowadzenia weryfikacji technicznej.

Dane firmy przeprowadzającej weryfikację techniczną budynków:

Ekosfera Energia Odnawialna Spółka z o.o.

38-400 Krosno ul. Czajkowskiego 48

Dane kontaktowe: e-mail: ekosfera.oze@wp.pl lub ekosfera.dotacje4@wp.pl

tel. 666 520 905 – Biuro Firmy oraz tel. 692 509 109

Nr konta bankowego: PBS Sanok 69 8642 1083 2002 8326 2407 0001

Dokumentem potwierdzającym wykonanie weryfikacji technicznej jest sprawozdanie z weryfikacji podpisane przez mieszkańca lub osobę upoważnioną do udzielenia informacji.

Sprawozdanie z Weryfikacji Technicznej zostanie wykonane w formie papierowej w dwóch egzemplarzach – jeden dla Mieszkańca, drugi dla Gminy Miasto Leżajsk. Raport z Weryfikacji Technicznej pozostaje własnością Mieszkańca i może być wykorzystany przy ubieganiu się o dofinansowanie z innych źródeł. Wykonanie Weryfikacji Technicznej nie daje gwarancji znalezienia się na liście Mieszkańców stanowiących grupę docelową Projektu, ani nie daje gwarancji uzyskania dotacji.

Osoby przeprowadzające weryfikacje techniczne będą posiadały pisemne upoważnienie wystawione przez Gminę Miasto Leżajsk.

Załącznik nr 3 – Dowód wpłaty za weryfikację techniczną

Przyjmowanie zleceń wykonania weryfikacji technicznej: Urząd Miejski w Leżajsku, ul. Rynek 1 pok. nr 23 w dniach od 22 sierpnia do 28 sierpnia 2018 roku w godzinach 7:30 do 15:30

Załącznik nr 4 – Zlecenie wykonania weryfikacji technicznej

10. Dokumentacja fotograficzna obejmuje minimum:
 - a) zdjęcie dotychczas wykorzystywanego źródła ciepła przeznaczonego do likwidacji,
 - b) zdjęcia istniejących urządzeń (zasobnik cwu, pompy itd.),
 - c) zdjęcie miejsca w którym będzie montowany nowy kocioł centralnego ogrzewania.

11. Oryginał sprawozdania z weryfikacji technicznej znajduje się w Urzędzie Miejskim w Leżajsku i będzie załączony do deklaracji udziału w projekcie przy jej składaniu. Kopia sprawozdania pozostaje w dyspozycji uczestnika projektu.
12. Sprawozdanie z weryfikacji technicznej zawiera informacje potrzebne do przygotowania programu funkcjonalno – użytkowego oraz studium wykonalności projektu i pozostałych dokumentów aplikacyjnych.
13. Sprawozdanie z wykonania weryfikacji technicznej powinno być czytelnie podpisane, przez mieszkańca oraz osobę dokonującą weryfikacji technicznej (pieczęć firmowa lub pieczęć z uprawnieniami budowlanymi w zakresie instalacji sanitarnych).
14. W sprawozdaniu ma być określony rodzaj i moc kotła z dostępnych w regulaminie i deklaracji udziału w projekcie – przez podanie symbolu urządzenia.
15. Weryfikacja techniczna jest własnością mieszkańca – uczestnika projektu i może być wykorzystywana również przy ubieganiu się o inne dofinansowania i dotacje.
16. Wykonanie weryfikacji technicznej nie daje gwarancji znalezienia się na liście uczestników projektu stanowiących grupę docelową, ani nie daje gwarancji uzyskania dotacji.
17. Składając deklarację wraz z załącznikami, Mieszkaniec akceptuje warunki uczestnictwa w Projekcie zawarte w niniejszym regulaminie i przyjmuje do wiadomości wszelkie zapisy w nim zawarte.
18. Zgodność oświadczenia właściciela/współwłaścicieli o posiadaniu tytułu prawnego do nieruchomości z zapisami Ksiąg Wieczystych i/lub Ewidencji Gruntów sprawdzana będzie przez pracowników Urzędu Miejskiego w Leżajsku (wypisu z wykazu podmiotów i wypisu z działek ewidencyjnych lub wydruku z Elektronicznych Ksiąg Wieczystych – ekw.ms.gov.pl). W przypadku rozbieżności Mieszkaniec wezwany zostanie do przedłożenia w terminie 7 dni dokumentów potwierdzających jego tytuł prawny do nieruchomości.
19. W przypadku nieruchomości, których współwłaścicielami jest kilka osób, wszystkie te osoby muszą być łącznie Stroną Umowy z Gminą Miasto Leżajsk i spełniać łącznie warunki, o których mowa w § 3 pkt 3 do 8. W takim przypadku wszelkie zobowiązania wynikające z Umowy współwłaściciele, zgodnie z art. 370 Kodeksu cywilnego, zaciągają solidarnie. Dalsze postanowienia Regulaminu dotyczące Mieszkańca stosuje się w takim przypadku do wszystkich współwłaścicieli.
20. Niespełnienie któregokolwiek z warunków uczestnictwa Mieszkańca w Projekcie, o których mowa w § 3, w tym wpłaty pełnej kwoty z tytułu uczestnictwa Mieszkańca w Projekcie, skutkuje niewykonaniem wszelkich zobowiązań Gminy Miasto Leżajsk wynikających z Umowy uczestnictwa w Projekcie, w szczególności niewykonaniem Instalacji na nieruchomości Mieszkańca.
21. Mieszkaniec zobowiązuje się do wykonania we własnym zakresie wszystkich prac przygotowawczych określonych w weryfikacji technicznej budynku, które nie mogą być finansowane w ramach niniejszego Projektu, jak również innych koniecznych prac, które mogą wynikać w trakcie realizacji projektu. Prace powinny być wykonane po uzyskaniu dofinansowania projektu i podpisaniu umowy z Gminą Miasto Leżajsk na realizację projektu.
22. Prace adaptacyjne powinny być przeprowadzone przez mieszkańców dopiero po uzyskaniu dofinansowania przez Gminę.
23. Jeżeli mieszkaniec wykona prace wymienione w pkt. 12 wcześniej, a projekt nie uzyska dofinansowania, Mieszkaniec nie ma prawa wysuwania żadnych roszczeń z tego tytułu.
24. Do deklaracji mieszkaniec dołącza podpisaną przez wszystkich właścicieli nieruchomości umowę uczestnictwa w Projekcie, regulującą wzajemne zobowiązania organizacyjne i finansowe wynikające z zapisów umowy o dofinansowanie Projektu zawartej pomiędzy Gminą Miasto Leżajsk, a Instytucją Zarządzającą Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020, w tym w szczególności:

- a) wykonanie Instalacji, na co składa się dostawa i montaż urządzeń, uruchomienie Instalacji, przeszkolenie Mieszkańca z obsługi Instalacji, co zostanie udokumentowane protokołem z przeszkolenia,
 - b) wyrażenie zgody na umieszczenie i utrzymywanie na nieruchomości stanowiącej własność Mieszkańca, przez okres co najmniej 5 lat po zakończeniu realizacji Projektu, wykonanej Instalacji oraz umieszczonego oznaczenia o współfinansowaniu Projektu ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014 – 2020,
 - c) zobowiązanie Mieszkańca do składania oświadczeń o zachowaniu trwałości Projektu i utrzymywaniu Instalacji w należytym stanie oraz użytkowania Instalacji zgodnie z jej przeznaczeniem corocznie w okresie 5 lat od zakończenia Projektu,
 - d) przekazanie przez Gminę Miasto Leżajsk instalacji (pozostającej własnością Gminy Miasto Leżajsk) w bezpłatne użytkowanie Mieszkańcowi po wykonaniu instalacji na okres 5 lat od zakończenia Projektu,
 - e) warunki przekazania instalacji reguluje umowa uczestnictwa w projekcie stanowiąca **Załącznik nr 2** do niniejszego Regulaminu.
25. W projekcie nie mogą uczestniczyć Mieszkańcy, wykorzystujący do ogrzewania budynków ciepło z sieci ciepłowniczej oraz mieszkańcy dla których podstawowym źródłem ciepła jest kocioł gazowy.
26. Warunkiem udziału w projekcie jest likwidacja dotychczasowego źródła ciepła (piece, kotły na paliwa stałe przenośne ogrzewacze miejscowe typu „koza”, piece i kuchnie kaflowe), w związku z tym w projekcie nie mogą uczestniczyć mieszkańcy nowobudowanych budynków.
27. Projekt może być realizowany przez Gminę Miasto Leżajsk samodzielnie lub w partnerstwie z innymi Gminami.
28. Zmiana nazwy projektu wynikająca z realizacji Projektu w Partnerstwie nie wymaga zmiany regulaminu naboru.
29. Jeżeli projekt realizowany będzie w partnerstwie z innymi Gminami, to każda Gmina przeprowadza nabór uczestników projektu we własnym zakresie na zasadach opisanych w umowie partnerstwa.
30. Wskazane jest, aby dostępność instalacji była jednakowa we wszystkich gminach partnerskich.
31. Każda Gmina zapewni wyłonienie odbiorców ostatecznych projektu z zachowaniem równego dostępu do projektu dla wszystkich mieszkańców, z zachowaniem przejrzystej procedury naboru.
32. Mieszkaniec zobowiązuje się do pokrycia wkładu własnego z tytułu uczestnictwa w Projekcie w wysokości:
- a) 15% kosztów kwalifikowanych opisanych w § 1 pkt 13,
 - b) całości kosztów niekwalifikowanych opisanych w § 1 pkt 14.
33. Podatek od towarów i usług VAT jest kosztem niekwalifikowanym projektu. Całość podatku VAT od wykonanej instalacji ponosi Mieszkaniec. Stawka podatku VAT zależy od miejsca montażu instalacji.
- Ogólne zasady naliczania stawek podatku VAT przy wykonaniu instalacji:**
- 1) **Stawka preferencyjna VAT 8%** - stosowana jest jeżeli instalacja wykonana jest w budynku mieszkalnym o powierzchni do 300 m² powierzchni użytkowej,
 - 2) **Stawka standardowa VAT 23%** - stosowana jest jeżeli instalacja wykonana jest w budynku niemieszkalnym,
 - 3) W przypadku wykonania Instalacji w budynku mieszkalnym o powierzchni użytkowej przekraczającej 300 m², ze względu na zastosowanie 8% stawki podatku VAT tylko do części kwoty wpłaty Mieszkańca odpowiadającej udziałowi 300 m² w całkowitej powierzchni użytkowej budynku mieszkalnego oraz 23% stawki podatku VAT do pozostałej części kwoty wpłaty Mieszkańca z tytułu uczestnictwa w Projekcie, szacowana wysokość wpłaty Mieszkańca obliczana będzie indywidualnie. Powyższe zgodne jest z zapisami art. 41 ust. 12c i ust. 2, z uwzględnieniem art. 146a pkt 2 ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. poz. 2017 poz. 1221 z późn. zm.).

34. W przypadku ustawowej zmiany stawek podatku VAT do czasu dokonania pełnej wpłaty przez Mieszkańca, kwota wpłaty z tytułu uczestnictwa w Projekcie zostanie zmieniona o skutki z niej wynikające.
35. Mieszkaniec zobowiązuje się do wpłaty kwoty wkładu własnego w dwóch ratach:
- Pierwsza transza - zaliczka w kwocie **1080,00 zł** ~~50% wkładu własnego wyliczonego na podstawie cen szacunkowych zawartych w regulaminie i deklaracji~~ – będzie wpłacona na wyodrębniony rachunek bankowy po wyborze projektu do dofinansowania przez Instytucję Zarządzającą Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Podkarpackiego na lata 2014 – 2020, w terminie 14 dni od wystawienia dokumentu stanowiącego wezwanie do zapłaty przez Gminę Miasto Leżajsk,
 - Druga transza do wysokości pełnego udziału własnego w Projekcie po rozstrzygnięciu postępowania przetargowego na wyłonienie Wykonawcy instalacji w terminie 14 dni od wystawienia faktury/lub innego równoważnego dokumentu stanowiącego wezwanie do zapłaty przez Gminę Miasto Leżajsk.
36. W okresie trwałości Projektu, tj. przez 5 lat od zakończenia Projektu, **Mieszkaniec** będzie zobowiązany **na własny koszt zapewnić paliwo do kotłów**, dopuszczone do eksploatacji przez producentów kotłów.
37. Uczestnik projektu – **użytkownik nowego źródła ciepła w okresie trwałości projektu w okresie 5 lat od rozliczenia projektu zapewnia na własny koszt ubezpieczenie zamontowanego kotła.**
38. Ceny instalacji użyte w niniejszym regulaminie obejmują wszystkie koszty związane z wykonaniem wymiany źródła ciepła w zakresie niezbędnym do prawidłowego funkcjonowania instalacji. Koszt wykonania instalacji został przyjęty na podstawie analizy cen rynkowych porównywalnych instalacji.
39. **Ceny użyte w Regulaminie oraz w deklaracji udziału mają charakter szacunkowy. Ostateczne koszty wykonania instalacji będą znane po rozstrzygnięciu postępowania przetargowego na wyłonienie Wykonawcy instalacji.**
40. Ostateczne ceny wykonania danego rodzaju instalacji będą cenami ryczałtowymi jednakowymi dla wszystkich budynków, w których dana instalacja będzie montowana.
41. Różnica w cenie brutto może wynikać jedynie ze względu na zastosowanie stawki VAT, w zależności od miejsca instalacji.

§ 4

RODZAJE INSTALACJI ZAPLANOWANYCH DO WYBORU PRZEZ MIESZKAŃCÓW

- W ramach niniejszego projektu instalowane będą:
 - gazowe kotły kondensacyjne na gaz ziemny,
 - gazowe kotły kondensacyjne na gaz płynny (propan – butan),
 - automatyczne kotły centralnego ogrzewania opalane biomasą powinny charakteryzować się minimalnym poziomem efektywności energetycznej i normami emisji zanieczyszczeń, które zostały określone w środkach wykonawczych dyrektywy 2009/125/WE z dnia 21 października 2009 roku ustanawiające ogólne zasady ustalania wymogów dotyczących ekoprojektu dla produktów związanych z energią (EKODESIGN). Zasady te odpowiadają wymogom dla klasy 5 normy produktowej PN EN 303-5:20012 Kotły grzewcze Część 5: Kotły grzewcze na paliwa stałe z automatycznym zasypem paliwa o mocy nominalnej do 500kW.
- Warunkiem uzyskania dofinansowania do montażu kotłów jest spełnienie następujących wymogów:
 - braku ekonomicznego uzasadnienia podłączenia budynku do sieci ciepłej,
 - zwiększenia efektywności energetycznej,
 - zmniejszenia emisji CO₂ i innych zanieczyszczeń powietrza (dla pyłu zawieszonego PM10 i PM2,5 oraz B(a)P) – **dofinansowane projekty muszą skutkować redukcją CO₂ o co najmniej 30% w przypadku zmiany spalanego paliwa.**

3. Nowe kotły mogą być instalowane w budynkach, w których w okresie ostatnich 10 lat wykonano inwestycje zwiększające efektywność energetyczną i ograniczające zapotrzebowanie na energię.
4. Warunkiem bezwzględnie wymaganym jest likwidacja dotychczasowego kotła na paliwo stałe (wymiana źródła ciepła).
5. Stare kotły gazowe nie podlegają wymianie.
6. Maksymalna moc pojedynczego źródła ciepła dla niniejszego projektu wynosi 500 kW.
7. Mieszkaniec lub Partner projektu może ubiegać się o wymianę źródła ciepła w jednym obiekcie.
8. Urządzenia dostępne w projekcie:
 - a) Gazowe kotły kondensacyjne:

Lp	Rodzaj instalacji	Symbol instalacji	Szacunkowa wartość instalacji netto bez VAT [Zł]	Szacunkowy wkład własny		
				15% ceny netto wybranej instalacji [Zł]	Wartość podatku VAT 8% [Zł]	RAZEM DO WPŁATY [Zł]
1.	KOCIOŁ STANDARD 1 - FUNKCYJNY DO WSPÓŁPRACY Z ZASOBNIKIEM CWU Minimum sterowanie pogodowe + kompletny osprzęt niezbędny do prawidłowego montażu kotła w instalacji CO i CWU, minimum jeden obieg grzewczy CO z mieszaczem i jeden bez mieszacza, obieg grzewczy CWU, cyrkulacja, sterowanie pogodowe, licznik energii cieplnej.	GKS 1 Moc 24 kW	9 000,00	1 350,00	720,00	2 070,00
2.		GKS 2 Moc 32kW	10 500,00	1 575,00	840,00	2 415,00
3.	ZESTAW KOCIOŁ STANDARD 1 - FUNKCYJNY + ZASOBNIK STOJĄCY 120 -130 L Sterowanie pogodowe + kompletny osprzęt niezbędny do prawidłowego montażu w instalacji CO i CWU, minimum jeden obieg grzewczy CO, minimum jeden obieg grzewczy CO z mieszaczem, jeden obieg grzewczy bez mieszacza, obieg grzewczy CWU, cyrkulacja, sterowanie pogodowe, licznik energii cieplnej.	GKS 3 Moc 24kW	10 500,00	1 575,00	840,00	2 415,00
4.		GKS 4 Moc 32kW	12 000,00	1 800,00	960,00	2 760,00
5.	KOCIOŁ STANDARD 2 - FUNKCYJNY Przeptywowy, sterowanie pogodowe + kompletny osprzęt niezbędny do prawidłowego montażu kotła w instalacji CO i CWU, minimum jeden obieg grzewczy CO z mieszaczem, jeden obieg grzewczy bez mieszacza, obieg grzewczy CWU, cyrkulacja, sterowanie pogodowe, licznik energii cieplnej.	GKS 5 Moc 24 kW	8 000,00	1 200,00	640,00	1 840,00
6.		GKS 6 Moc 32 kW	9 000,00	1 350,00	720,00	2 070,00

b) Automatyczne kotły centralnego ogrzewania opalane biomasą:

Lp.	Rodzaj instalacji	Symbol instalacji	Szacunkowa wartość instalacji netto bez VAT [Zł]	SZACUNKOWY WKŁAD WŁASNY		
				15% ceny netto wybranej instalacji [Zł]	Wartość podatku VAT 8% [Zł]	RAZEM DO WPŁATY [Zł]
14.	AUTOMATYCZNY KOCIOŁ NA PELLET STANDARD Przestawny zasobnik na pellet pojemność min. 250 litrów, samoczyszczący palnik, modulacja pracy palnika 30-100% zapalarka ceramiczna, podajnik ślimakowy z motoreduktorem, układ ochrony temperatury powrotu, monitoring produkcji ciepła – licznik energii cieplnej, sterownik sterujący jednym obiegiem grzewczym bez mieszacza, jednym obiegiem grzewczym z mieszaczem, obiegiem grzewczym CWU, licznik energii cieplnej.	KBS1 Moc 15 kW	14 000,00	2 100,00	1 120,00	3 220,00
15.		KBS2 Moc 20 kW	15 000,00	2 250,00	1 200,00	3 450,00
16.		KBS3 Moc 25 kW	16 000,00	2 400,00	1 280,00	3 680,00

	Paliwo: pellet drzewny, Certyfikaty: 5 klasa, ECO DESIGN					
17.	AUTOMATYCZNY KOCIOŁ NA PELLE STANDARD – KOMPAKTOWY PIONOWY (KOTŁOWNIA NA 1 M²) Zasobnik na pellet na kotle poj. ok. 100 litrów, samoczyszczący palnik, modulacja pracy palnika	KBS4 Moc 10 kW	12 500,00	1 875,00	1 000,00	2 875,00
18.	30 – 100%, zapalarka ceramiczna, układ podawania paliwa , układ ochrony temperatury powrotu, monitoring produkcji ciepła – licznik energii cieplnej, sterownik sterujący jednym obiegiem grzewczym bez mieszacza, jednym obiegiem grzewczym z mieszaczem, obiegiem grzewczym CWU, licznik energii cieplnej. Paliwo: pellet drzewny, Certyfikaty: 5-klasa, ECO DESIGN	KBS5 Moc 15 kW	13 500,00	2 025,00	1 080,00	3 105,00

c) Kotły na zgazowanie drewna z buforem ciepła

28.	KOCIOŁ NA ZGAZOWANIE DREWNA Z BUFOREM (kocioł zgazowujący drewno suche drewno o wilgotności do 15% - sezonowane trzy lata lub suszone) z automatycznym zaworem mieszającym zasobnikiem buforowym min. 500 litrów, sterownik pokojowy bezprzewodowy z dotykowym wyświetlaczem, regulator kotłowy z dotykowym wyświetlaczem sterujący minimum: dwoma obiegami grzewczymi z mieszaczem, jednym obiegiem grzewczym bez mieszacza, obieg grzewczy CWU, sterowanie pogodowe z czujnikiem zewnętrznym i moduł internetowy umożliwiający zdalne sterowanie pracą kotła, licznik energii cieplnej) Paliwo: drewno sezonowane lub suszone o wilgotności do 15% Certyfikaty: 5 klasa , ECO DESIGN	KBG1 Moc 20 kW	21 000,00	3 150,00	1 680,00	4 830,00
29.		KBG2 Moc 30kW	25 000,00	3 750,00	2 000,00	5 750,00

9. Wszystkie urządzenia i materiały wykorzystane do montażu instalacji muszą być fabrycznie nowe. Ponadto muszą posiadać wymagane certyfikaty, świadectwa jakości, atesty i aprobaty techniczne wymagane do dopuszczenia materiałów do stosowania w budownictwie i obrocie handlowym.
10. Gmina Miasto Leżajsk zastrzega sobie prawo do ograniczenia liczby i rodzajów instalacji zaproponowanych w Regulaminie w obrębie poszczególnych rodzajów instalacji w zależności od zainteresowania mieszkańców i sytuacji związanych z przygotowaniem projektu.
11. Każdy rodzaj Instalacji będzie opomiarowany (licznik energii cieplnej). W okresie trwałości Projektu Mieszkaniec zobowiązuje się do podawania informacji o aktualnym stanie licznika na wezwanie Gminy Miasto Leżajsk lub do umożliwienia przedstawicielowi Gminy Miasto Leżajsk dostępu do Instalacji w celu sprawdzenia stanu licznika.
12. Po wyborze Projektu do dofinansowania i podpisaniu przez Gminę Miasto Leżajsk umowy o dofinansowanie, Mieszkaniec we własnym zakresie i na własny koszt dostosuje instalację elektryczną i/lub wodną i/lub centralnego ogrzewania do wymagań instalacji urządzeń nie będących w zakresie realizacji Projektu (np. modernizacja komina spalinowego, wentylacji i nawiewu do pomieszczenia kotłowni itp.) Konieczność wykonania ww. robót, ich rodzaj i dokładny zakres zostaną ustalone w trakcie przeprowadzania Weryfikacji Technicznej.
13. Mieszkaniec we własnym zakresie i na własny koszt wykona wszelkie prace remontowe, które wykraczają poza zakres odtworzeniowy (np. malowanie pomieszczeń, uzupełnienie okładzin ściennych i podłogowych).
14. W okresie trwałości Projektu, tj. przez 5 lat od zakończenia Projektu oraz po zakończeniu okresu trwałości Mieszkaniec jest zobowiązany na własny koszt zapewnić paliwo do kotłów opalanych biomasą, dopuszczone przez producentów kotłów.

15. Nabór prowadzony jest do dwóch oddzielnych projektów: Poddziałanie 3.3.1 Realizacja planów niskoemisyjnych (wymiana nieefektywnych kotłów na paliwa stałe na: kotły gazowe lub kotły opalane biomasą: pellet drzewny)

§ 5

SKŁADANIE DEKLARACJI – PRZYGOTOWANIE I REALIZACJA PROJEKTU

1. Nabór do projektu jest naborem dwustopniowym.
2. Mieszkańcy którzy chcą brać udział w projekcie w dniach od 9 lipca 2018 roku do dnia 27 lipca 2018 roku składają **wstępne deklaracje uczestnictwa** w projekcie w Urzędzie Gminy w Leżajsku przy ul. Rynek 1 w godzinach od 7.30 do 15.30
3. Osoby które złożyły wstępną deklarację uczestnictwa, przechodzą do drugiego etapu naboru.
4. W drugim etapie naboru osoby, które zgłosiły wstępną deklarację uczestnictwa w projekcie, poddają budynek weryfikacji technicznej oraz składają deklarację udziału w projekcie z zaznaczeniem wybranego urzędnika.
5. Deklarację z wyborem urzędnika mieszkańców składa po przeprowadzeniu weryfikacji technicznej budynku.
6. **Deklaracje udziału należy składać w Urzędzie Miejskim w Leżajsku ul. Rynek 1, pokój nr 23 (II piętro) w terminie od dnia 27 sierpnia do 7 września 2018 r., od godz. 7:30 do 15:30.**
7. Jeżeli liczba deklaracji złożonych w pierwszym terminie drugiego etapu naboru nie będzie wystarczająca, Gmina Miasto Leżajsk może przedłużyć czas naboru, może w dowolnym czasie ogłosić nabór uzupełniający lub nabór ciągły. O zmianach w terminach naboru Mieszkańcy będą informowani za pośrednictwem strony internetowej Gminy Miasto Leżajsk www.miastolezajsk.pl.
8. Deklaracje będą rozpatrywane przez Komisję ds. wyboru ostatecznych odbiorców Projektu, powołaną przez Burmistrza Gminy Miasto Leżajsk. W przypadku niekompletnej lub błędnie wypełnionej Deklaracji lub niedołączenia wymaganych dokumentów, Mieszkaniec zostanie wezwany do korekty/uzupełnienia Deklaracji lub dołączenia brakujących dokumentów w terminie 7 dni pod rygorem pozostawienia deklaracji bez rozpatrzenia.
9. Spośród kompletnych i poprawnie wypełnionych Deklaracji zostanie wyłoniona grupa docelowa ostatecznych odbiorców Projektu.
10. Kryteria wyboru grupy docelowej oraz sposób kwalifikacji ostatecznych odbiorców do udziału w projekcie opisano w § 6 Regulaminu.
11. Mieszkańcy, którzy na tym etapie nie zakwalifikowali się do grupy docelowej zostaną umieszczeni na liście rezerwowej.
12. Z chwilą rezygnacji uczestnika lub wykluczenia go z udziału w Projekcie, Mieszkańcy z listy rezerwowej będą przechodzili do grupy docelowej uczestników Projektu.
13. **Lista rankingowa uczestników Projektu powinna zostać utworzona do dnia 20 września 2018 roku.**
14. Mieszkaniec może zrezygnować z udziału w Projekcie do dwóch tygodni od opublikowania listy uczestników.
15. Po wyborze Projektu do dofinansowania i podpisaniu przez Gminę Miasto Leżajsk umowy o dofinansowanie Projektu, Mieszkańcy zakwalifikowani do udziału w Projekcie zostaną poinformowani o tym fakcie na stronie www.miastolezajsk.pl.
16. Korespondencja pomiędzy Gminą Miasto Leżajsk, a Mieszkańcem i odwrotnie prowadzona będzie przy użyciu dostępnych środków komunikacji.
17. Warunkiem przystąpienia do wykonania Instalacji na budynku mieszkalnym/lub niemieszkalnym Mieszkańca jest wypełnienie wszystkich warunków uczestnictwa w Projekcie, o których mowa w § 3 Regulaminu, włącznie z wpłatą pełnej kwoty z tytułu uczestnictwa Mieszkańca w Projekcie.

18. Mieszkańcy biorący udział w Projekcie, nie mają prawa do wysuwania roszczeń w stosunku do Gminy Miasta Leżajsk w przypadku, gdy realizacja Projektu nie dojdzie do skutku z powodu nieuzyskania przez Gminę dofinansowania w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020.
19. Mieszkańcy biorący udział w projekcie zobowiązują się do terminowego regulowania wpłat (zaliczka i druga transza) z tytułu wkładu własnego. Uczestnik może zrezygnować z umowy bez ponoszenia kosztów, pod warunkiem wskazania zastępcy, który przejmie w całości zobowiązania Uczestnika oraz będzie posiadać możliwości techniczne wykonania instalacji, o ile Gmina nie będzie miała możliwości wskazania właściciela nieruchomości z listy rezerwowej.
20. Regulamin może ulec zmianie w przypadku zmian w dokumentach programowych Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020, zmiany lub wprowadzenia nowych wytycznych Instytucji Zarządzającej Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020 (szczególnie w zakresie kwalifikowania wydatków) oraz zmiany bądź wprowadzenia innych przepisów prawa mających zastosowanie w procesie przygotowania i realizacji Projektu.
21. Informacje o zmianach regulaminu będą publikowane na stronie internetowej Gminy Miasto Leżajsk www.miastolezajsk.pl. Mieszkańcy – uczestnicy projektu zobowiązani są śledzić na bieżąco informacje dotyczące realizacji projektu na ww. stronie internetowej.

Opublikowanie zmiany regulaminu na stronie internetowej jest równoznaczne z poinformowaniem uczestników o zmianach.

22. Nie złożenie rezygnacji z udziału w projekcie po opublikowaniu zmian w regulaminie naboru oznacza, że uczestnik akceptuje zmiany

§ 6

KRYTERIA WYBORU OSTATECZNYCH ODBIORCÓW

Spośród Mieszkańców zainteresowanych uczestnictwem w Projekcie, którzy w terminie złożyli prawidłowo wypełnione Deklaracje przystąpienia do Projektu, wyłoniona zostanie grupa docelowa ostatecznych odbiorców Projektu w oparciu o następujące kryteria wyboru:

I. KRYTERIA FORMALNO – PRAWNE

1. Lokalizacja nieruchomości, na której wykonana ma być Instalacja na terenie Gminy Miasto Leżajsk.
2. Uregulowany stan prawny nieruchomości, na której wykonana ma być Instalacja – posiadane prawo do dysponowania nieruchomością bezterminowo lub co najmniej do 31 grudnia 2026 roku (okres trwałości projektu).
3. Brak jakichkolwiek nieuregulowanych, a wymagalnych zobowiązań Mieszkańca wobec Gminy Miasto Leżajsk. Posiadanie zaległości alimentacyjnych również dyskwalifikuje Mieszkańca z udziału w Projekcie.
4. W budynku, w którym będzie montowane nowe źródło ciepła w okresie ostatnich 10 lat były przeprowadzone inwestycje mające na celu zwiększenie efektywności energetycznej budynków (np.: docieplenie ścian, fundamentów, stropów, wymiana stolarki okiennej, wymiana drzwi zewnętrznych, itp.)
5. W przypadku niespełnienia warunków wymienionych w punktach 1, 2 i 4 deklaracja zostanie odrzucona, Mieszkaniec nie będzie mógł uczestniczyć w projekcie.
6. W przypadku stwierdzenia zaległości w opłatach wymaganych zobowiązań wobec Gminy Miasto Leżajsk i/lub Funduszu Alimentacyjnego Uczestnik projektu, który złożył deklarację zostanie wezwany do

uregulowania zaległości w terminie 7 dni. Nieuregulowanie zaległości w wyznaczonym terminie – automatycznie wyklucza uczestnika z projektu.

7. Uczestnicy projektu spełniający wszystkie kryteria formalno – prawne zostaną dopuszczeni do drugiego etapu oceny według pozostałych kryteriów.

II. POZOSTAŁE KRYTERIA WYBORU GRUPY DOCELOWEJ

KRYTERIUM NR 1: SPOŁECZNO – EKONOMICZNE (ubóstwo energetyczne)	
OPIS OGÓLNY KRYTERIUM	Ilość punktów
Uczestnik projektu spełnia jedno z niżej wymienionych kryteriów dotyczących ubóstwa energetycznego	10 pkt.
Uczestnik nie spełnia żadnego z kryteriów dotyczących ubóstwa energetycznego	5 pkt.

Preferowane będą gospodarstwa domowe spełniające co najmniej jedno z niżej wymienionych kryteriów społeczno-ekonomicznych:

1. Gospodarstwa domowe, których członkowie w dniu złożenia Deklaracji przystąpienia do Projektu posiadać będą przyznane prawo do dodatku mieszkaniowego i/lub energetycznego albo w ciągu 12 miesięcy poprzedzających złożenie Deklaracji przystąpienia do Projektu otrzymali pomoc rzeczową w postaci opału (lub ryczałtu na jego zakup) w rozumieniu ustawy z 21 czerwca 2001 r. o dodatkach mieszkaniowych (Dz.U. z 2017 r. poz. 180 z późn. zm.) oraz przepisów o pomocy społecznej,
2. Gospodarstwa domowe, których członkami są osoby z niepełnosprawnością czyli osoby niepełnosprawne w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz.U. z 2016 r. poz. 2046 z późn. zm.),
3. Gospodarstwa domowe, których członkami są osoby z zaburzeniami psychicznymi w rozumieniu ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (Dz.U. z 2017 r. poz.882 z późn. zm.),
4. Gospodarstwa domowe, których członkowie w dniu złożenia Deklaracji przystąpienia do Projektu posiadać będą przyznane prawo do świadczenia rodzinnego w rozumieniu ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz.U. z 2017 r. poz. 1952 z późn. zm.),
5. Gospodarstwa domowe, których członkami są rodziny wielodzietne w rozumieniu ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. świadczeniach rodzinnych(Dz.U. z 2017 r. poz. 1952 z późn. zm.),
6. Gospodarstwa domowe, których członkami są rodziny zastępcze w rozumieniu ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz.U. z 2017 r. poz. 697 z późn. zm.).

Kryteria społeczno-ekonomiczne dotyczą osób zameldowanych/zamieszkałych w lokalu/budynku, w którym wykonana będzie Instalacja. Kwalifikacja ostatecznych odbiorców zostanie przeprowadzona na podstawie oświadczeń Mieszkańca zamieszczonych w Deklaracji.

KRYTERIUM NR 2 LICZBA OSÓB ZAMIESZKUJACYCH W GOSPODARSTWIE DOMOWYM UCZESTNICZĄCYM W PROJEKCIE	
OPIS OGÓLNY KRYTERIUM	Ilość punktów
W gospodarstwie domowym zamieszkuje (jest zameldowanych) 8 lub więcej osób	10 pkt.
W gospodarstwie domowym zamieszkuje (jest zameldowanych) 6 - 7 osób	7 pkt.

W gospodarstwie domowym zamieszkuje (jest zameldowanych) 4 - 5 osób	5 pkt.
W gospodarstwie domowym zamieszkuje (jest zameldowanych) 1 - 3 osób	3 pkt.

Przy ocenie spełnienia kryterium liczby osób zamieszkujących w gospodarstwie domowym uczestnik projektu składa oświadczenie w deklaracji. Przy podawaniu liczby osób zamieszkujących gospodarstwo domowe należy uwzględnić wszystkie osoby zamieszkujące i zameldowane w budynku. Pracownicy Urzędu Miejskiego w Leżajsku dokonają weryfikacji podanych informacji.

KRYTERIUM NR 3 PRZEWAŻAJĄCY RODZAJ PALIWA UŻYWANEGO DO OGRZEWANIA BUDYNKU	
OPIS OGÓLNY KRYTERIUM	Ilość punktów
Budynek w minimum 90% ogrzewany węglem, ekogroszkiem, miałem węglowym	10 pkt.
Budynek ogrzewany w systemie mieszanym węgiel 70% - drewno 30%	7 pkt.
Budynek ogrzewany drewnem, zrębkami drzewnymi, trocinami, brykietem lub pelletem	4 pkt.
Budynek ogrzewany w systemie mieszanym paliwo stałe + gaz	2 pkt.

Przy ocenie spełnienia kryterium „Przeważający rodzaj paliwa używanego do ogrzewania budynku” będą brane pod uwagę oświadczenia uczestników projektu złożone podczas weryfikacji technicznej budynku.

Wybór grupy docelowej Projektu czyli kwalifikacja ostatecznych odbiorców do udziału w Projekcie będzie się odbywała następująco:

1. Spośród Mieszkańców, którzy zgłoszą swój udział w Projekcie, zostaną wyłonione osoby spełniające kryteria formalno-prawne.
2. Deklaracje Mieszkańców zakwalifikowanych pod względem formalno-prawnym zostaną poddane ocenie według pozostałych kryteriów.
3. Po dokonaniu oceny według wszystkich czterech kryteriów uczestnicy projektu zostaną uszeregowani według ilości uzyskanych punktów wynikających z przeprowadzonej oceny.
4. Uczestnicy zostaną przypisani do listy rankingowej według ilości punktów uzyskanych według kryteriów oceny.
5. W przypadku uzyskania równej ilości punktów przez kilku uczestników projektu o kolejności na liście rankingowej będzie decydować data i godzina złożenia deklaracji.
6. **Na podstawie uzyskanej punktacji uczestnicy projektu będą przypisywane do wybranych instalacji do wyczerpania limitu maksymalnego dofinansowania ustalonego przez instytucję zarządzającą dla danego typu projektu.** W ten sposób powstanie lista podstawowa uczestników projektu.
7. Uczestnicy projektu którzy uzyskali mniejszą ilość punktów i nie znaleźli się na liście podstawowej pozostaną na liście rezerwowej.

§ 7

PROCEDURA ODWOŁAWCZA

1. W terminie 7 dni od opublikowania listy uczestników na stronie internetowej Gminy Miasta Leżajsk, Mieszkańcy mogą zgłaszać w formie pisemnej odwołania do Urzędu Miejskiego w Leżajsku.

2. Odwołania powinny zawierać dane Mieszkańca wraz z numerem ewidencyjnym nadanym w dniu rejestracji deklaracji udziału w projekcie, opis problemu i uzasadnienie.
3. Wszelkie prawidłowo złożone odwołania zostaną rozpatrzone przez Komisję powołaną do spraw wyboru uczestników w Projekcie, w terminie 14 dni od dnia wpływu odwołania.
4. W przypadku stwierdzenia zasadności odwołania Mieszkaniec zostanie umieszczony na liście podstawowej lub rezerwowej uczestników zgodnie z regulaminem i kryteriami wyboru uczestników.

§ 8

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Mieszkańcy składający deklarację uczestnictwa w projekcie wyrażają zgodę na udostępnienie danych osobowych i ich przetwarzanie na potrzeby realizacji Projektu.
2. Administratorem danych osobowych jest Urząd Miejski w Leżajsku z siedzibą: ul. Rynek 1, 37-700 Leżajsk.
3. W trakcie przygotowania i realizacji Projektu Mieszkańcy będą mieli nadany numer ewidencyjny według kolejności wpływu deklaracji uczestnictwa w projekcie.
4. Wszelkie zestawienia publikowane na stronie internetowej Gminy będą posiadały numery ewidencyjne zamiast danych osobowych.
5. Mieszkańcy mają wgląd do udostępnionych danych osobowych i możliwość ich modyfikowania.
6. Wnioski – deklaracje uczestnictwa będą przyjmowane kompletne i prawidłowo wypełnione z wymaganymi załącznikami.
7. W przypadku złożenia niekompletnej deklaracji lub niedołączenia wymaganych dokumentów, Mieszkaniec zostanie wezwany do uzupełnienia lub korekty wniosku w terminie 7 dni od zawiadomienia pod rygorem pozostawienia deklaracji bez rozpatrzenia.
8. Na żadnym etapie przygotowania i realizacji projektu Mieszkaniec nie może posiadać zaległości w opłatach lokalnych i podatkach oraz innych należnościach na rzecz Gminy Miasto Leżajsk. Jeżeli w wyniku weryfikacji wniosku okaże się, że występuje zaległość, Mieszkaniec zostanie wezwany do jej uzupełnienia w ciągu 7 dni od pisemnego wezwania. Nieuregulowanie zaległości w wyznaczonym terminie spowoduje wykluczenie z projektu.
9. **Posiadanie zaległości alimentacyjnych dyskwalifikuje Mieszkańca z udziału w Projekcie.**
10. Mieszkańcy biorący udział w Projekcie, nie mają prawa do wysuwania roszczeń w stosunku do Gminy Miasto Leżajsk w przypadku, gdy realizacja Projektu nie dojdzie do skutku z powodu nieuzyskania przez Gminę dofinansowania w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020.
11. Regulamin może ulec zmianie w przypadku zmian w dokumentach programowych Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020, zmiany lub wprowadzenia nowych wytycznych Instytucji Zarządzającej Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020 (szczególnie w zakresie kwalifikowania wydatków), oraz zmiany bądź wprowadzenia innych przepisów prawa mających zastosowanie w procesie przygotowania i realizacji Projektu.
12. Wszelkie informacje na temat przygotowania i realizacji projektu będą publikowane na stronie internetowej www.miastolezajsk.pl w przeznaczony dla projektu zakładce.
13. W przypadku istotnej zmiany regulaminu, polegającej na zmianie zasad i wysokości odpłatności Mieszkańcy będą powiadomieni przy użyciu dostępnych środków komunikacji. Brak zgłoszenia sprzeciwu (rezygnacja

z projektu w formie pisemnej ze względu na zmianę regulaminu), będzie uważany za kontynuowanie uczestnictwa w Projekcie i akceptację zmian w Regulaminie.

14. Gmina Miasto Leżajsk będzie udzielać informacji telefonicznych na temat przygotowania i realizacji Projektu w godzinach pracy Urzędu pod **numerem telefonu 17 242 73 73 wew. 140 – Pan Grzegorz Kołodziej**
15. Mieszkańcy mogą uzyskać informacje na temat projektu korzystając z poczty elektronicznej pod adresem e-mail: grzegorz.kolodziej@miastolezajsk.pl.
23. Mieszkańcy mogą również uzyskać informacje zgłaszając się osobiście do Urzędu. Informacje udzielane będą w pokoju nr 23 w Urzędzie Miejskim w Leżajsku, ul. Rynek 1, w godzinach od godz. 7:30 do 15:30.