

REGULAMIN BUDŻETU OBYWATELSKIEGO GMINY MIASTA LEŻAJSK NA ROK 2020

§ 1. DEFINICJE

1. Ilekroć w niniejszym regulaminie jest mowa o:

- 1) **Mieście** – należy przez to rozumieć Gminę Miasto Leżajsk;
- 2) **Projekcie** – należy przez to rozumieć inicjatywę społeczną, zgłaszaną do realizacji w ramach Budżetu Obywatelskiego;
- 3) **Budżecie Obywatelskim** – należy przez to rozumieć *Budżet Obywatelski Gminy Miasta Leżajsk*, jako część budżetu Gminy Miasta Leżajsk na 2020 rok;
- 4) **Regulaminie** – należy przez to rozumieć *Regulamin Budżetu Obywatelskiego Gminy Miasta Leżajsk na rok 2020*;
- 5) **Zespole** – należy przez to rozumieć Zespół ds. Budżetu Obywatelskiego powołany przez Burmistrza Leżajska, w skład którego wchodzi przedstawiciele właściwych merytorycznie komórek organizacyjnych Urzędu Miejskiego w Leżajsku;
- 6) **Formularzu** – należy przez to rozumieć Formularz Zgłaszania Projektów Do Budżetu Obywatelskiego Gminy Miasta Leżajsk.

§ 2. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Budżet Obywatelski to proces angażujący mieszkańców w podejmowanie decyzji o przeznaczeniu części środków z budżetu Gminy Miasta Leżajsk na zgłoszone, a następnie wybrane w drodze bezpośredniego głosowania w trybie określonym w niniejszym Regulaminie, szczególnie ważne i istotne z punktu widzenia Miasta inicjatywy społeczne.

2. Ze środków budżetu obywatelskiego mogą być finansowane **projekty należące do zadań własnych gminy**, które są możliwe do realizacji **w trakcie jednego roku budżetowego**.

3. W przypadku projektów, które wymagają lokalizacji na określonym terenie, **musi on stanowić mienie Gminy Miasta Leżajsk** nieobciążone na rzecz osób trzecich.

4. Zgłaszanym projektem może być każda inicjatywa lokalna określająca zadanie, które przyczynia się do rozwoju Miasta i polega na **budowie, modernizacji, lub remoncie elementu infrastruktury miejskiej**.

5. Zgłaszane projekty muszą być **zgodne z prawem**, oraz mieścić się **w granicach zadań i kompetencji Miasta**.

6. Projekty mogą zgłaszać wyłącznie mieszkańcy Miasta Leżajsk.

7. Projekty nie mogą dotyczyć infrastruktury jednostek organizacyjnych Miasta.

8. Budżet i harmonogram zgłaszanego projektu musi uwzględniać **wykonanie całości zadania** (projekt, pozwolenia, wykonanie) w ciągu roku kalendarzowego 2020.

9. Koszt realizacji pojedynczego projektu nie może przekroczyć **1/3 kwoty** przeznaczonej na zadania w Budżecie Obywatelskim.

10. Z nazwy projektu powinien wprost wynikać przedmiot projektu i jego zakres terytorialny.

§ 3. HARMONOGRAM BUDŻETU OBYWATELSKIEGO

Harmonogram Budżetu Obywatelskiego Gminy Miasta Leżajsk na rok 2020 określony jest **w załączniku nr 1** do niniejszego Regulaminu.

§ 4. ZGŁASZANIE PROJEKTÓW W RAMACH BUDŻETU OBYWATELSKIEGO

1. Zgłoszeń należy dokonywać **na formularzu stanowiącym załącznik nr 2** do niniejszego Regulaminu. Formularz jest dostępny na stronie internetowej www.miastolezajsk.pl oraz w Biurze Spraw Obywatelskich Urzędu Miejskiego w Leżajsku, ul. Rynek 1.

2. Do formularza należy **obowiązkowo dołączyć listę minimum 25 mieszkańców Leżajska** popierających wskazany projekt. **Wzór listy stanowi załącznik nr 3** do niniejszego Regulaminu i jest dostępny w sposób, o którym mowa ust. 1.

3. Wypełniony formularz, o którym mowa w ust. 1, wraz z listą o której mowa w ust. 2 należy **wysłać** za pośrednictwem Poczty Polskiej lub innego operatora pocztowego na adres Urzędu Miejskiego w Leżajsku (ul. Rynek 1, 37-300 Leżajsk) z dopiskiem „Budżet Obywatelski 2020 - Projekt”, **lub złożyć osobiście** w sekretariacie Urzędu Miejskiego w Leżajsku. W razie wysłania zgłoszenia drogą listowną, za datę złożenia uważa się datę wpływu przesyłki do Urzędu Miejskiego w Leżajsku.

4. Zgłoszenie uznaje się za ważne, jeśli zostaną **wypełnione wszystkie pola obowiązkowe**.

5. Zgłoszenia dokonane przed lub po upływie terminu wyznaczonego w harmonogramie, o którym mowa w § 3, **nie będą rozpatrywane**.

6. **Wykaz zgłoszonych projektów** będzie udostępniony na stronie internetowej www.miastolezajsk.pl, oraz na tablicach ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Leżajsku.

§ 5. WERYFIKACJA ZGŁOSZONYCH PROJEKTÓW

1. Zgłoszone projekty podlegają weryfikacji pod względem formalnym i merytorycznym.

2. Weryfikacji zgłoszonych projektów dokonuje Zespół.

3. W celu przeprowadzenia prawidłowej weryfikacji zgłoszonych projektów Zespół może korzystać z pomocy osób posiadających specjalistyczną wiedzę.

4. Weryfikacja zgłoszonych projektów jest kilkuetapowa.

5. Etap I - weryfikacja formalna, której podlegają:

1) poprawność dokonania zgłoszenia (zgodnie z § 4 Regulaminu);

2) spełnianie kryteriów określonych w § 2 Regulaminu.

6. W przypadku negatywnego wyniku weryfikacji w I etapie, projekt podlega odrzuceniu.

7. Projekty pozytywnie zweryfikowane pod względem formalnym przechodzą do II etapu weryfikacji.

8. Etap II - analiza merytoryczna, której podlegają:

1) aspekty praktyczne:

a) celowość realizacji projektu i jego zgodność z zasadą gospodarności,

b) formalne i techniczne możliwości realizacji projektu,

c) zgodność z obowiązującymi w mieście planami i programami, w tym w szczególności z planami zagospodarowania przestrzennego,

d) znaczenie dla lokalnej i ponadlokalnej społeczności,

e) możliwe korzyści wynikające dla Miasta;

2) aspekty finansowe:

a) realność wysokości oszacowanych kosztów,

b) ewentualne koszty dodatkowe generowane przez projekt i możliwości ich sfinansowania,

c) koszty utrzymania rezultatów projektu w kolejnych latach i możliwości ich finansowania,

d) możliwości otrzymania dofinansowania na realizację projektu ze źródeł zewnętrznych.

9. W wyniku przeprowadzenia II etapu Zespół określa możliwość realizacji projektów poddanych analizie i sporządza wstępną listę projektów możliwych do realizacji, uzasadniając swoje stanowisko indywidualnie dla każdego projektu.

11. Wstępną listę projektów możliwych do realizacji Zespół przekazuje doraźnej Komisji ds. Budżetu Obywatelskiego Rady Miejskiej w Leżajsku,

12. Etap III – opinia Rady Miejskiej:

1) doraźna Komisja ds. Budżetu Obywatelskiego Rady Miejskiej w Leżajsku zapoznaje się z wstępną listą projektów i wyraża swoją opinię na temat każdego z nich.

13. Zespół, wraz z opinią Komisji ds. Budżetu Obywatelskiego Rady Miejskiej w Leżajsku, przekazuje wstępną listę projektów możliwych do realizacji Burmistrzowi Leżajaska.

14. Etap IV – opinia Burmistrza Leżajaska:

1) Burmistrz Leżajaska, po zapoznaniu się z listą i opinią Komisji ds. Budżetu Obywatelskiego Rady Miejskiej w Leżajsku, podejmuje ostateczną decyzję o zatwierdzeniu listy projektów przeznaczonej do poddania pod głosowanie przez mieszkańców.

15. Wyniki weryfikacji zgłoszonych projektów podawane są do publicznej wiadomości poprzez publikację na stronie internetowej www.miastolezajsk.pl oraz na tablicach ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Leżajsku.

16. Informacja o wynikach weryfikacji zawiera co najmniej wykaz wszystkich złożonych propozycji zadań, oznaczenie „przyjęty” lub „odrzucony” dla każdej propozycji, oraz uzasadnienie rozstrzygnięć dla propozycji odrzuconych.

17. Lista przyjętych projektów zawiera co najmniej nazwę zadania, krótki opis i szacunkowy koszt realizacji.

§ 6. WYBÓR PROJEKTÓW DO REALIZACJI

1. O wyborze zadań do realizacji decydują w drodze bezpośredniego głosowania, mieszkańcy Miasta Leżajsk.

2. **Karta do głosowania, której wzór został określony w załączniku nr 4** do niniejszego Regulaminu, będzie dostępna na stronie internetowej www.miastolezajsk.pl oraz w Biurze Spraw Obywatelskich Urzędu Miejskiego w Leżajsku, ul. Rynek 1.

3. Głosowanie odbywa się w terminie wskazanym w harmonogramie:

1) poprzez **osobiste wrzucenie do urny własnoręcznie wypełnionej karty do głosowania** w Biurze Spraw Obywatelskich Urzędu Miejskiego w Leżajsku przy ul. Rynek 1, lub;

2) poprzez przesłanie za pośrednictwem Poczty Polskiej lub innego operatora pocztowego na adres Urzędu Miejskiego w Leżajsku (ul. Rynek 1, 37-300 Leżajsk) karty do głosowania z dopiskiem na kopercie „Budżet Obywatelski 2020 - głosowanie”; za datę oddania głosu w ten sposób uważa się datę wpływu przesyłki do Urzędu Miejskiego w Leżajsku.

4. Głosowanie może być przeprowadzone z wykorzystaniem dodatkowych urn, ustawionych w miejscach wskazanych przez Burmistrza Leżajaska.

5. W przypadku, o którym mowa w ust. 4, karty będą dostępne w miejscu ustawienia urn.

§ 7. USTALENIE I OGŁOSZENIE WYNIKÓW GŁOSOWANIA

1. Ustalenia wyników głosowania dokonuje Zespół.

2. Na karcie do głosowania w miejscu do tego przeznaczonym głosujący zaznacza wybrany projekt z listy zgłoszonych projektów.

3. Jeżeli na karcie do głosowania zaznaczony zostanie więcej niż 1 projekt, głos zostanie uznany za nieważny.

4. Za nieważne uznaje się także głosy:

1) oddane na karcie innej niż określona w § 6 ust. 2 Regulaminu;

2) gdy jedna osoba odda głos więcej niż jeden raz (odda więcej niż jedną kartę w głosowaniu na projekty);

3) gdy dane wpisane do karty są nieczytelne;

4) gdy oświadczenie na karcie nie zostało podpisane;

5) oddane przez osoby nie będące mieszkańcami.

5. Ustalenie wyników głosowania następuje poprzez zsumowanie głosów oddanych na poszczególne projekty oraz sporządzenie listy z wynikami. Do realizacji przyjęte zostaną projekty, które uzyskały największą liczbę głosów. Minimalna liczba głosów warunkująca przyjęcie danego projektu do realizacji wynosi 50.

6. W przypadku uzyskania równej liczby głosów przez dwa lub więcej projektów, do realizacji zostanie przyjęty tańszy projekt zadania.

7. W przypadku uzyskania równej liczby głosów przez dwa lub więcej projektów, których szacowany koszt jest jednakowy, o przyjęciu projektu do realizacji decyduje Zespół.

8. W wypadku, gdy suma kosztów projektów, które uzyskały największą liczbę głosów wyczerpuje pulę Budżetu Obywatelskiego, a wybrane projekty są istotne z punktu widzenia interesów mieszkańców Miasta, Burmistrz Leżajska może wystąpić do Rady Miejskiej o zwiększenie środków przeznaczonych na Budżet Obywatelski.

9. Jeżeli w przypadku, o którym mowa w ust. 8, Burmistrz Leżajska nie wystąpi do Rady Miejskiej o zwiększenie środków przeznaczonych na Budżet Obywatelski, albo Rada Miejska nie uwzględni tego wniosku, Zespół rekomenduje do realizacji kolejny projekt, który jest do zrealizowania w kwocie, jaka pozostała do dyspozycji.

10. W przypadku niewykorzystania środków w ramach Budżetu Obywatelskiego, środki pozostają w budżecie Miasta.

11. Zespół przedstawia wyniki głosowania doraźnej Komisji Rady Miejskiej ds. Budżetu Obywatelskiego, oraz Burmistrzowi Leżajska.

12. Wyniki głosowania w ramach Budżetu Obywatelskiego ogłoszone zostaną na stronie internetowej www.miastolezajsk.pl i tablicach ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Leżajsku.

§ 8. FINANSOWANIE I REALIZACJA PROJEKTÓW

1. Projekty zakwalifikowane do realizacji w ramach procedury Budżetu Obywatelskiego Leżajska są wpisywane do projektu budżetu Miasta na dany rok.

2. Za realizację projektów w całości odpowiada Miasto.

3. W trakcie realizacji projektu możliwe są jego modyfikacje wynikające z przyczyn obiektywnych.

§ 9. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

W kwestiach nieuregulowanych niniejszym regulaminem decyzje podejmuje Burmistrz Leżajska.