

Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020

UMOWA nr: / OZE / KS / LEŻ / 2018

zawarta w dniu r. pomiędzy:

Gminą Miasto Leżajsk z siedzibą w Leżajsku przy ulicy Rynek 1, NIP 8161673010, REGON 690581703, reprezentowaną przez **Ireneusza Stefańskiego** – Burmistrza Leżajska przy kontrasygnacie Skarbnika Miasta - **Mariusza Pacyniaka** zwaną w dalszej treści umowy „Gminą”,

a

I.p.	Imię	Nazwisko	Adres zamieszkania	Nr dowodu osobistego	Numer PESEL
1.					
2.					

reprezentowanym/i przez zamieszkałego w przy ul....., legitymujący się dowodem osobistym seria i numer i numerem PESEL,

zwanym/zwanymi dalej „Uczestnikiem”,

o następującej treści:

§ 1

Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest **dostawa 1 zestawu kompletnej instalacji fotowoltaicznej (.... sztuk paneli fotowoltaicznych o łącznej mocy kW, inwerter, przewody połączeniowe, system sterowania)**, oraz jego montaż na terenie nieruchomości położonej w miejscowości **Leżajsk przy ul.** (lokalizacja instalacji:), wraz z wykonaniem wszelkich robót budowlanych związanych z zamontowaniem i uruchomieniem zestawu, zwanego w dalszej części umowy *Instalacją*.
2. Zakup i montaż *Instalacji* odbywa się w ramach realizacji projektu „Montaż i instalacja odnawialnych źródeł energii na budynkach mieszkalnych na terenie gmin Grodzisko Dolne i Miasto Leżajsk” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Działania 3.1. „Rozwój OZE” Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020.
3. Gmina zabezpieczy realizację celu projektu tj., ustali harmonogram realizacji prac instalacyjnych z wykonawcą, będzie sprawować bieżący nadzór inwestorski nad przebiegiem prac, oraz przeprowadzi odbiory końcowe i rozliczenie finansowe projektu.

§ 2

Postanowienia ogólne

1. Uczestnik oświadcza, że dobrowolnie przystępuje do udziału w realizacji projektu „Montaż i instalacja odnawialnych źródeł energii na budynkach mieszkalnych na terenie gmin Grodzisko Dolne i Miasto Leżajsk”.
2. Uczestnik oświadcza, że nie posiada zaległości finansowych na rzecz Gminy z tytułu należności podatkowych, administracyjnych i cywilno-prawnych, opłat za wywóz odpadów, opłat za pobór wody i odprowadzenie ścieków itp.,
3. Uczestnik oświadcza, iż w budynku o którym mowa w § 1 ust. 1:
 - 1) **nie jest / jest zarejestrowana działalność gospodarcza,**
 - 2) **nie jest / jest prowadzona działalność gospodarcza,**
 - 3) **nie jest / jest prowadzona działalność agroturystyczna lub rolnicza.**
4. Uczestnik oświadcza, że budynek mieszkalny, o którym mowa w § 1 ust. 1, **nie jest / jest oddany do użytkowania.** W przypadku gdy budynek nie jest oddany do użytkowania, Uczestnik zobowiązuje się do przeprowadzenia czynności związanych z oddaniem go do użytkowania najpóźniej **do dnia 30.06.2019r.**

Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020

5. Uczestnik upoważnia Gminę, do występowania w jego imieniu przed właściwymi organami administracyjnymi, przy ubieganiu się o uzyskanie przewidzianych przepisami prawa niezbędnych opinii, decyzji, zezwoleń i innych dokumentów niezbędnych dla prawidłowej realizacji projektu, o którym mowa w § 1 ust. 2.
6. Uczestnik oświadcza, że lokalizacja inwestycji, o której mowa w § 1 ust. 1, posiada warunki techniczne umożliwiające montaż *Instalacji* tj.: posiada wolną przestrzeń umożliwiającą montaż urządzeń wchodzących w skład *Instalacji* (w tym odpowiednio nasłonecznioną powierzchnię pod panele fotowoltaiczne) i wyposażona jest w instalację elektryczną. Ponadto, w przypadku montażu na budynku uczestnik oświadcza, że jego dach znajduje się w dobrym stanie technicznym a pokrycie nie jest wykonane z wyrobów zawierających azbest.
7. Uczestnik oświadcza, że jest świadomy, iż w ramach projektu wsparciem nie mogą zostać objęte budynki, w których prowadzona jest działalność komercyjna (*należy przez to rozumieć: przedsiębiorstwo w rozumieniu art. 1 załącznika nr 1 do rozporządzenia Komisji (WE) NR 800/2008 z dnia 6 sierpnia 2008 r. uznające niektóre rodzaje pomocy za zgodne ze wspólnym rynkiem w zastosowaniu art. 87 i 88 Traktatu (ogólne rozporządzenie w sprawie wyłączeń blokowych) Dz. U. UE L Nr 214 z 09.08.2008. Zgodnie z przywołanym tu przepisem za przedsiębiorstwo uważa się podmiot prowadzący działalność gospodarczą bez względu na jego formę prawną. W świetle orzecznictwa ETS „działalnością gospodarczą” jest wszelka działalność polegająca na oferowaniu dóbr i usług na określonym rynku).*
8. W przypadku, gdy w okresie obowiązywania niniejszej umowy w budynku lub pomieszczeniu zasilanym energią elektryczną z *Instalacji* o której mowa w § 1 ust.1 zostanie zarejestrowana/rozpoczęta/prowadzona będzie działalność komercyjna/gospodarcza/agroturystyczna, Uczestnik zobowiązany jest do zgłoszenia tego faktu Gminie, a uzyskaną pomoc uznać za „pomoc de minimis” (oraz wypełnić stosowny formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis).
9. Wykorzystanie efektów realizacji projektu (cieplej wody użytkowej) w prowadzeniu działalności gospodarczej / agroturystycznej stanowi pomoc publiczną i zobowiązuje Gminę do wydania przedsiębiorcy, na podstawie złożonego przez niego wniosku, zaświadczenia o udzieleniu pomocy de minimis lub zaświadczenia o udzieleniu pomocy publicznej.
10. Uczestnik oświadcza, że jest świadomy możliwych utrudnień i niedogodności związanych z prowadzeniem prac w budynku, o którym mowa w § 1 ust. 1 i nie będzie dochodził żadnych roszczeń z tego tytułu.
11. Gmina zobowiązuje się do prowadzenia spraw formalnych, związanych z zawarciem umowy o dofinansowanie, realizacją, promocją, monitoringiem i rozliczeniem projektu, o którym mowa w § 1.
12. Uczestnik zobowiązuje się do niezwłocznego dostarczenia na żądanie Gminy wszelkich niezbędnych dokumentów i dodatkowych oświadczeń niezbędnych dla realizacji Projektu.
13. Dodatkowo uczestnik jest zobowiązany do:
 - 1) zapewnienia odpowiedniego zasilania elektrycznego dla *Instalacji* określonej w § 1 ust. 1 (gniazdo 230V wraz z uziemieniem);
 - 2) zabezpieczenia rozdzielni elektrycznej zgodnie z obowiązującymi przepisami;
 - 3) zabezpieczenia instalacji wewnętrznej od strony AC ochronnikiem przeciwprzepięciowym klasy 1+2;
 - 4) udziału w instruktażu z obsługi i konserwacji *Instalacji*;
 - 5) udostępnienia nieruchomości w celu dokonania odbioru prac zrealizowanych przez Wykonawcę w terminie wyznaczonym przez Gminę, jak też do udziału w tym odbiorze;
 - 6) umożliwienia Wykonawcy montażu w *Instalacji* urządzeń do mierzenia efektów działania *Instalacji*, oraz udostępnienia nieruchomości w celu wykonania tych prac, w terminie uzgodnionym z Gminą; koszty związane z działaniem wskazanych urządzeń pomiarowych (np. pobór energii, opłaty połączenia z siecią Internet) ponosi Uczestnik;
 - 7) użytkowania *Instalacji* zgodnie z jej przeznaczeniem i wytycznymi określonymi w otrzymanych instrukcjach obsługi, dokumentacji technicznej oraz Umowie, w tym do utrzymywania *Instalacji* w należytym stanie;
 - 8) niezwłocznego zgłaszania Gminie (na piśmie, telefonicznie lub pocztą elektroniczną) wszystkich przypadków uszkodzenia, wadliwego działania, zniszczenia lub utraty *Instalacji* lub jej części, jak też udzielenia wszelkich wyjaśnień związanych ze wskazanymi okolicznościami;

Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020

- 9) udostępniania Gminie, Wykonawcy i innym podmiotom działającym w ramach RPO nieruchomości w celu przeprowadzenia kontroli, przeglądów, serwisu, napraw i monitoringu *Instalacji*, na każde żądanie, po uzgodnieniu stosownego terminu, nie późniejszego niż 7 dni od dnia zgłoszenia przez uprawniony podmiot żądania;
- 10) niedokonywania jakichkolwiek zmian lub przeróbek *Instalacji* bez uzyskania uprzedniej zgody Gminy udzielonej w formie pisemnej;
- 11) niewykorzystywania *Instalacji* na cele związane z działalnością gospodarczą;
- 12) stosowania się do wszelkich zaleceń Gminy dotyczących działań wspierających Projekt, w tym dotyczących nadzoru i zarządzania Projektem, oraz promocji i szkoleń.

§ 3

Zobowiązania finansowe

1. Uczestnik wniesie wkład własny do projektu w wysokości zł brutto, co stanowi różnicę pomiędzy wartością brutto *Instalacji* powiększoną o koszt inspektora nadzoru a uzyskaną dotacją z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020
2. Ryczałtowa wartość przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1, wynosi zł brutto. Na wartość tą składa się koszt zakupu i montażu instalacji fotowoltaicznej, gwarancji producenta przez cały okres trwałości projektu, oraz koszty niezbędne do realizacji inwestycji przypadające proporcjonalnie na każdego Uczestnika.
3. Kwotę określoną w § 3 ust. 1 Uczestnik wpłaci w nieprzekraczalnym terminie do dnia 15 marca 2019 r.
4. **Wpłaty należy dokonać na rachunek bankowy Gminy Miasto Leżajsk nr 58 1600 1462 1023 2831 0000 0003, wpisując w tytule przelewu swoje imię i nazwisko, nr umowy, oraz dopisek „instalacja OZE – fotowoltaika”.**
5. Nie dokonanie przez Uczestnika projektu wpłaty w terminie do 15 marca 2019 r.. spowoduje wysłanie wezwania do zapłaty. Brak wpłaty w terminie wskazanym w wezwaniu będzie równoznaczny z rezygnacją z udziału w projekcie oraz rozwiązaniem niniejszej umowy.
6. Podczas realizacji projektu strony umowy zobowiązują się do współpracy, polegającej na uczestnictwie w przygotowaniu, zamontowaniu i uruchomieniu *Instalacji* będącej przedmiotem projektu budowlanego i niniejszej umowy. Strony zobowiązują się do dokonania niezbędnych ustaleń z projektantem i zespołem montującym w zakresie przebiegu trasy przewodów (hydraulicznych, elektrycznych).
7. Uczestnik projektu pokrywa w całości koszty wszystkich dodatkowych robót wykonanych na jego prośbę poza przewidzianymi w projekcie technicznym i wynikającymi z umowy zawartej pomiędzy Gminą a Wykonawcą.

§ 4

Warunki i zobowiązania własnościowe

1. Uczestnik oświadcza, że jest właścicielem/współwłaścicielem/użytkownikiem (tytuł prawny:) nieruchomości zabudowanej budynkiem, oznaczonej w ewidencji gruntów jako działka nr....., dla której prowadzona jest księga wieczysta nr
2. W przypadku, gdy nieruchomość określona w ust. 1 stanowi współwłasność, prawa i obowiązki wynikające z niniejszej umowy dotyczą wszystkich jej współwłaścicieli.
3. Uczestnik zobowiązuje się do nieodpłatnego udostępnienia Gminie oraz wykonawcy robót na nieruchomości, o której mowa w § 4 ust. 1, na czas niezbędny do zamontowania *Instalacji* i trwania budowy oraz umożliwienia wykonania robót sprzętem mechanicznym (wjazd i umożliwienie pracy maszynom budowlanym, ustawienie rusztowań, udostępnienie energii elektrycznej oraz wody).
4. Uczestnik jest zobowiązany do poinformowania Gminy o zbyciu nieruchomości, o której mowa w § 4 ust. 1 w terminie 7 dni od momentu zbycia. Jednocześnie jest zobowiązany do zapewnienia przejęcia przez nabywcę wszelkich praw i obowiązków wynikających z niniejszej Umowy, a Gmina jest zobowiązana umożliwić takie przejęcie praw i obowiązków.
5. Po zakończeniu inwestycji i protokolarnym odbiorze, Gmina pozostaje nadal właścicielem i beneficjentem wsparcia wynikającego z realizowanego projektu, polegającego na budowie instalacji fotowoltaicznych pod nazwą „Montaż

Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020

i instalacja odnawialnych źródeł energii na budynkach mieszkalnych na terenie gmin Grodzisko Dolne i Miasto Leżajsk” a powstały majątek pozostaje w ewidencji środków trwałych Gminy Grodzisko Dolne i Miasta Leżajsk.

6. Nadzór oraz kontrolę nad utrzymaniem i eksploatacją *Instalacji* w okresie obowiązywania niniejszej umowy sprawuje Gmina, jak również ponosi koszty jej zużycia, z zastrzeżeniem § 6 ust 6.
7. Uczestnik projektu zobowiązany jest do pokrycia kosztów naprawy *Instalacji* w przypadku, gdy uszkodzenie nie jest objęte gwarancją (np. uszkodzenie będące wynikiem nieprawidłowej eksploatacji).

§ 5

Okres trwania umowy

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony od dnia podpisania umowy do upływu 5 lat liczonych od dnia przekazania płatności końcowej przez Instytucję Zarządzającą, tj. Województwo Podkarpackie, w imieniu którego działa Zarząd Województwa Podkarpackiego, lub zatwierdzenia wniosku o płatność końcową (w przypadku braku wypłaty płatności końcowej), które wg szacunkowego harmonogramu upływają dnia 30 grudnia 2024 r., przy czym termin ten może ulec zmianie.
2. Po upływie okresu trwania umowy, o którym mowa w § 5 ust. 1, całość zestawu fotowoltaicznego zostanie przekazana nieodpłatnie na własność Uczestnika projektu protokołem przekazania.
3. Całość robót zostanie wykonana w terminie do dnia 16 sierpnia 2019 r., przy czym w przypadku zmiany harmonogramu realizacji projektu termin ten może ulec zmianie.
4. **W przypadku skojarzenia instalacji fotowoltaicznej z instalacją pompy ciepła, montaż nastąpi po wpłacie także wkładu własnego wymaganego do pompy ciepła.**

§ 6

Warunki eksploatacyjne

1. Ewentualne szkody powstałe podczas montażu *Instalacji* projektu będą przedmiotem odrębnych ustaleń.
2. Ewentualna likwidacja szkody powstałej w wyniku montażu *Instalacji* zostanie uznana przez Gminę i spełniona wówczas, gdy Uczestnik udowodni iż wykonanie tych robót nastąpiło bez zachowania szczególnej staranności lub niezgodne z Polskimi Normami albo sztuką budowlaną. Fakt ten musi być zaakceptowany przez Inspektora Nadzoru.
3. Uczestnik zobowiązuje się po wybudowaniu *Instalacji* przez okres określony w § 5 ust.1 umowy do:
 - 1) czynnej eksploatacji – stałego korzystania z zamontowanej *Instalacji* w celu uzyskania przez Gminę wskaźników, które zostały zadeklarowane przez Gminę we wniosku aplikacyjnym i podlegają kontroli oraz monitorowaniu;
 - 2) umożliwienia przedstawicielom Urzędu Gminy w Grodzisku Dolnym kontroli eksploatacji i inwentaryzacji;
 - 3) eksploatacji zgodnie z zaleceniami określonymi przez producenta otrzymanymi łącznie z instrukcją obsługi zestawu instalacji fotowoltaicznej;
 - 4) umożliwienia pracownikowi Urzędu lub innej osobie działającej w imieniu Gminy do dokonywania odczytów wyprodukowanej energii;
4. Każdy następcą prawnym Uczestnika przejmuje wynikające z niniejszej umowy prawa i obowiązki na nim ciążące.
5. Uczestnik ponosi odpowiedzialność za wszelkie uszkodzenia, usterki lub utratę *Instalacji* lub jej części, powstałe z jego winy. Wobec tego Uczestnik jest zobowiązany do naprawy uszkodzonej *Instalacji* lub zakupu i montażu instalacji nowej w miejsce utraconej o parametrach nie gorszych, w terminie 30 dni od otrzymania stosownego wezwania od Gminy.
6. W przypadku zaniedbania przez Uczestnika obowiązków związanych ze zgłoszeniem wad *Instalacji*, które to zaniedbanie doprowadzi do utraty uprawnień z tytułu rękojmi i gwarancji, Uczestnik jest zobowiązany do usunięcia wad *Instalacji* na własny koszt, w terminie 30 dni od dnia otrzymania stosownego wezwania od Gminy.
7. W przypadku niewykonania przez Uczestnika zobowiązań wskazanych w ust. 6 - zdanie 2, oraz w ust. 7, we wskazanym terminie, Gmina może:

Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020

- a) zlecić naprawę lub usunięcie wad innej osobie na koszt Uczestnika, bez potrzeby uzyskiwania odrębnego upoważnienia sądowego,
- b) dokonać zakupu i montażu nowej *Instalacji* na nieruchomości na koszt i Uczestnika bez potrzeby uzyskiwania odrębnego upoważnienia sądowego,
- c) wypowiedzieć Umowę.

§ 7

Rozwiązanie i zmiany umowy

1. W przypadku nie korzystania lub innego rażącego naruszenia postanowień niniejszej umowy oraz eksploatacji *Instalacji* niezgodnie z warunkami określonymi w wytycznych eksploatacji opracowanych przez producenta (dostawcę) urządzeń i wykonawcę, umowa ulega rozwiązaniu i *Instalacja* podlega zwrotowi do Gminy w stanie nie pogorszonym, lub w postaci równowartości nakładów pieniężnych poniesionych na jej wykonanie określonych w § 3 ust. 2.
2. Wszelkie zmiany treści umowy mogą być dokonane pod rygorem nieważności w formie pisemnego aneksu.
3. Gmina może wypowiedzieć Umowę w następujących przypadkach:
 - a) stwierdzenia przez Wykonawcę braku możliwości technicznych do zamontowania *Instalacji* na nieruchomości Uczestnika, potwierdzonego przez Inspektora nadzoru;
 - b) dokonania przez Uczestnika lub osobę, za którą Uczestnik ponosi odpowiedzialność, zmiany lub przeróbek *Instalacji* bez uzyskania wymaganego zezwolenia;
 - c) uszkodzenia, kradzieży lub zniszczenia *Instalacji* przez Użytkownika lub osobę, za którą ponosi odpowiedzialność, oraz braku chęci Uczestnika do naprawienia szkody;
 - d) w przypadku przeniesienia przez Uczestnika własności nieruchomości, na której zamontowana jest *Instalacja*, na osobę trzecią i braku podpisania umowy o przejęciu przez nabywcę praw i obowiązków Uczestnika wynikających z Umowy.
4. W przypadku wypowiedzenia Umowy przez Gminę, jak też w przypadku braku nabycia przez Uczestnika własności *Instalacji* po okresie obowiązywania Umowy, Uczestnik:
 - a) jest zobowiązany udostępnić Gminie nieruchomość w celu demontażu *Instalacji*, w terminie wskazanym przez Gminę;
 - b) jest zobowiązany do zwrotu Gminie wszelkich kosztów poniesionych przez nią w ramach realizacji Umowy, w tym kosztów montażu *Instalacji*, oraz jej serwisowania.

§ 8

Kary umowne

1. Strony postanawiają, iż obowiązującą formą odszkodowania z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy są kary umowne.
2. Gmina może naliczyć kary umowne:
 - 1) za zwłokę w opóźnieniu podpisania odbioru w wysokości 0,1% udziału określonego w § 3 ust. 1 za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia następnego po zakończeniu terminu, który Gmina wyznaczyła na dokonanie odbioru.
 - 2) za zwłokę w udostępnieniu nieruchomości wykonawcy w wysokości 0,5 % wartości przedmiotu umowy określonego w § 3 ust. 2 za każdy dzień zwłoki, po zakończeniu terminu określonego w harmonogramie o którym mowa w § 1 ust. 3.
 - 3) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Uczestnika w wysokości 100 % wartości przedmiotu umowy określonego w § 3 ust. 2.
3. Gmina może żądać od Uczestnika odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego zastrzeżone kary umowne, na zasadach ogólnych.

§ 9

Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020

Postanowienia końcowe

1. Uczestnik projektu wyraża zgodę na przetwarzanie jego danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do realizacji niniejszego przedmiotowego projektu zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (Dz. Ustaw z 2018, poz. 1000) i Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), a także na zamieszczanie materiałów ilustrujących realizowany projekt, włącznie z fotografiami w publikacjach i materiałach promocyjnych.
2. Szczegóły i zakres przetwarzania danych osobowych znajdują się w klauzuli informacyjnej opublikowanej na stronie Urzędu Miejskiego w Leżajsku pod adresem www.miastolezajsk.pl w zakładce „RODO”.
3. W sprawach, które nie zostały uregulowane niniejszą umową zastosowanie mają przepisy kodeksu cywilnego.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Gmina:

Uczestnik:

.....

.....